



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)
Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

AREA EDUCATIVA ASSISTENZIALE

Determinazione del Responsabile d'Area

n. 139 del 21/12/2022

- OGGETTO**
- DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ANNUALE DI PRODOTTI DI CANCELLERIA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA LEGGE DI CONVERSIONE N. 120/2020 MODIFICATO DALL'ART. 51, COMMA 1, LETT. A), SUB. 2.1. DEL DECRETO-LEGGE N. 77/2021.

IL RESPONSABILE

- VISTA**
- l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Assistenziale Educativa alla Dott.ssa Manuela Gasparrini, avvenuta nei modi di legge;
- RITENUTO**
- di essere legittimata ad emanare l'atto;
 - di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
 - di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
 - di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
 - di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
 - di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- PREMESSO**
- che l'ASP ha come finalità istituzionali la gestione, l'organizzazione e l'erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semiresidenziali in ambito provinciale, con gestione e partecipazione del fondo politiche sociali e dei piani di zona, nell'area della maternità, infanzia, famiglia, adolescenza, età adulta e anziana;
 - che tra le strutture di accoglienza dell'ASP, è attivo l'Istituto Castorani di Giulianova, struttura residenziale per minori e mamme con minori, l'asilo nido "E. De Amicis" ed il Centro aggregativo "La Lavagna Magica";

- che per lo svolgimento di tutti i servizi in essere presso l'Istituto Castorani si rende necessario acquisire la fornitura di prodotti di cancelleria e di facile consumo, mediante la sottoscrizione di un contratto di fornitura con ditta specializzata;
- EVIDENZIATO**
- che sono stati richiesti n. 3 preventivi per la fornitura *de qua*, ad altrettanti operatori del settore;
 - che, all'esito delle richieste, non è pervenuta alcuna offerta;
- RITENUTO**
- necessario ed improcrastinabile attivare il servizio di fornitura dei prodotti di cancelleria e di facile consumo al fine di assicurare il normale funzionamento delle attività rese agli ospiti dell'Istituto;
- CONSIDERATO**
- che è stata contattata successivamente per le vie brevi la ditta PROCED SRL con sede legale in Via Delle Industrie 82, 31030 Casier (TV), codice fiscale e partita IVA 01952150264, in quanto trattasi di ditta già fornitrice di prodotti di qualità ottima e che nei rapporti con l'istituto ha sempre tenuto un comportamento corretto, soprattutto nel rispetto dei prezzi pattuiti e nella tempestività del materiale ordinato;
 - che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'espletamento delle attività didattiche degli ospiti e di quelle degli uffici amministrativi, al fine di garantirne la buona funzionalità;
 - pertanto dover affidare all'operatore economico PROCED SRL con sede legale in via delle Industrie 82, 31030 Casier (TV) la fornitura di prodotti di cancelleria, con decorrenza il 1/01/2023 e scadenza il 31/12/2023;
- VISTO**
- che l'importo complessivo contrattuale stimato per la fornitura, sulla base degli anni precedenti, è pari a €5.000,00 per il periodo fino al 31/12/2023 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'incarico professionale in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020 s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
 - che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di assicurare la prosecuzione dei servizi e nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- RITENUTO**
- possibile affidare il servizio di fornitura di prodotti di cancelleria sopra specificato all'operatore economico PROCED SRL;
- CONSTATATO**
- il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;
- PRESO ATTO**
- della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC agli atti di questo ufficio, da cui risulta la posizione regolare della società;
- DATO ATTO**
- che, ai sensi dell'articolo 192 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- CONSIDERATO**
- che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n.136 del 13/08/2010 «Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia» e dal D.L. del 12/11/2010, n. 187 «Misure urgenti in materia di sicurezza», convertito con modificazioni dalla legge del 17/12/2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si la richiesta del CIG in modalità smart, prima del perfezionamento del negozio giuridico, ai sensi del punto 4 del Comunicato del Presidente dell'Anac del 13/07/2016;;
- VISTI**
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
 - il d.P.R. n. 207 del 5/10/2010 nella parte ancora in vigore;
 - il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;
 - il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare all'operatore economico PROCED SRL con sede legale in Via Delle Industrie 82, 31030 Casier (TV), codice fiscale e partita IVA 01952150264 la fornitura di materiale di cancelleria e di facile consumo per il funzionamento dei servizi dell'Istituto Castorani di Giulianova (TE), con decorrenza il 1/01/2023 e scadenza il 31/12/2023, per l'importo presunto stimato sull'esperienza degli anni precedenti, pari a €. 5.000,00 oltre IVA alle aliquote di legge;
3. Di stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:
 - a) fine da perseguire: assicurare la somministrazione dei prodotti di cancelleria e di facile consumo per i servizi resi agli ospiti presso l'Istituto Castorani , Asilo Nido " E. De Amicis " e centro aggregativo " La Lavagna Magica " di Giulianova (TE);
 - b) oggetto del contratto: affidamento della fornitura di prodotti di cancelleria;
 - c) forma del contratto: sottoscrizione del presente atto di determina per accettazione, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e dell'offerta presentata dall'operatore economico;
 - d) clausole essenziali: il pagamento avverrà con cadenza mensile posticipata, entro 30 giorni dall'emissione della fattura;
4. Di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari ad € 5.000,00 oltre IVA;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'Area;
6. Di dare atto che il CIG in modalità smart sarà acquisito prima del perfezionamento del negozio giuridico, ai sensi del punto 4 del Comunicato del Presidente dell'Anac del 13/07/2016;
7. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013;
8. Di rendere noto che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Manuela Gasparrini;
9. Di demandare ai competenti uffici dell'Area Amministrativa dell'ente la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio.

Il Responsabile
dell'Area Educativa Assistenziale
Dott.ssa Manuela Gasparrini